

Опис освітнього компонента вільного вибору

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 1.1. «English for Business Communication»
Рівень ВО	перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	Спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини 122 Комп'ютерні науки Освітньо-професійна програма Міжнародна економіка стартапів і штучний інтелект
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	II курс, 3 семестр, 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (всього: з них лекції/практичні)	Всього: 150 год, з них: лекц. – , практ. – 30 год, консул. – 10 год, самост. – 110 год.
Мова викладання	Англійська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Іноземних мов та перекладу
Автор дисципліни	Кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов та перекладу Оксана Павлівна Черняк
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Знання англійської мови на рівні A2-B1
Що буде вивчатися	Охоплює вивчення англійської мови в контексті ділового спілкування, включаючи ведення переговорів, написання ділових листів та проведення презентацій. Знайомить здобувачів із міжнародним бізнес-етикетом і міжкультурною комунікацією. Допомогає підготуватися до роботи в міжнародному середовищі, підвищуючи рівень професійної англійської.
Чому це цікаво/треба вивчати	Вивчення ділової англійської мови відкриває нові можливості для кар'єрного розвитку, міжнародного спілкування та успішної роботи в глобальному бізнес-середовищі. Основні причини вивчення: англійська є міжнародною мовою бізнесу, науки та технологій; більшість міжнародних компаній використовують

	англійську як основну робочу мову; знання ділової англійської підвищує конкурентоспроможність на ринку праці; дає можливість ефективного спілкування із клієнтами, постачальниками та партнерами з різних країн; здатність вести переговори, домовлятися і вирішувати конфлікти на професійному рівні.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Збільшення словникового запасу в сфері бізнесу та професійної діяльності. Розуміння ділових текстів, звітів, контрактів, маркетингових матеріалів. Здобути навички ведення ділових переговорів та зустрічей, презентацій і публічних виступів, телефонних та відеоконференцій. Вміння чітко та переконливо висловлювати думки, аргументувати свою позицію, ефективно взаємодіяти з колегами, керівниками та клієнтами. Стати впевненим комунікатором у бізнес-середовищі, що значно підвищить шанси на успіх у міжнародній кар'єрі.
Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)	Здобувачі освіти отримають ключові компетентності, які можна застосовувати у професійному житті, а саме: - вільно спілкуватися англійською мовою з колегами, партнерами, клієнтами; - проводити переговори, обговорення та презентації; - брати участь у міжнародних конференціях, форумах та семінарах; - можливість працювати у міжнародних проектах без мовного бар'єру.